IMPRONTE

Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale

BILANCIO SOCIALE

ANNO DI ESERCIZIO 2023

APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 30/04/2024

1) Nota metodologica

Riferimenti normativi

Il presente Bilancio sociale è stato redatto secondo la Legge 106/2016 «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale», che ha assoggettato gli Enti del Terzo Settore ad «obblighi di trasparenza e di informazione, anche verso i terzi, attraverso forme di pubblicità dei bilanci e degli altri atti fondamentali dell'ente». In tal senso, il D. Lgs. 112/17 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale, a norma dell'art. 2, comma 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016, n. 106» prevede all'art. 9, comma 2 che le imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, depositino presso il registro delle imprese e pubblichino nel proprio sito internet "il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali". Tali Linee Guida, adottate con il DM del 4 Luglio 2019, ribadiscono l'obbligo, a partire dall'esercizio 2020, di redazione, deposito e pubblicazione del cosiddetto "bilancio sociale" per le imprese sociali, incluse le cooperative sociali che sono imprese sociali di diritto. Secondo queste Linee Guida, il bilancio sociale è uno "strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio".
Infine, la redazione segue le indicazioni contenute nelle Linee Guida di cui all'Allegato A della DGR 815/2020 della Regione del Veneto.

Principi

In accordo con le linee guida, i principi adottati nella stesura del documento sono i seguenti:

- completezza: vanno identificati gli stakeholder e devono essere inserite solo le informazioni rilevanti e utili affinché gli stakeholder comprendano la situazione della cooperativa in termini di impatto economico, sociale e ambientale dell'attività
- rilevanza: le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder vanno inserite senza alcuna omissione
- trasparenza: il bilancio sociale è utile sia agli stakeholder che all'organizzazione per una valutazione del proprio operato, al di là dei dati economici e finanziari
- neutralità: vengono riportati aspetti positivi e negativi, rappresentando le informazioni in maniera imparziale
- competenza di periodo: devono essere documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: attraverso le informazioni deve essere possibile comprendere quali cambiamenti, nello stesso ente, sono intercorsi nel tempo (confronto temporale); e se nel medesimo territorio di riferimento siano presenti enti con caratteristiche simili (confronto spaziale)
- chiarezza: l'esposizione dei contenuti deve essere chiara e con linguaggio accessibile anche a chi è privo di competenza tecnica
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;
- attendibilità: i dati non devono essere sovrastimati né sottostimati; le informazioni incerte non posso essere date come certe
- autonomia: ad eventuali terze parti coinvolte nella redazione deve essere garantita autonomia e indipendenza nelle informazioni e nei giudizi da fornire

Approccio utilizzato

Il processo di creazione del bilancio sociale ha seguito un approccio multi-stakeholder, cercando di coinvolgere i diversi portatori di interesse, a partire chiaramente da soci lavoratori e soci volontari, ampliando a mano a mano la platea secondo la logica dei cerchi concentrici, fino alle figure meno coinvolte nell'operatività ma determinanti per la vita dell'organizzazione.

Questo processo contribuisce a supportare la valutazione dell'impatto delle azioni messe in campo nella comunità e nei territori di riferimento, in quanto l'organizzazione ha la possibilità di ritrarsi e descriversi, per voce delle persone che la costituiscono e la supportano. La dimensione quali-quantitativa che emerge dal bilancio sociale è strettamente connessa da una parte con una logica di miglioramento continuo sia dell'attività che della rendicontazione stessa; dall'altra con una riflessione più profonda sulle scelte strategiche e la visione che la cooperativa ha di sé stessa e del proprio ruolo.

Per questo motivo si è stabilito di riportare nel documento le informazioni qualitative e quantitative relative alla compagine sociale e all'organo amministrativo; i dati essenziali di bilancio; le fonti di provenienza delle risorse; una descrizione sufficientemente esaustiva delle attività.

Il bilancio sociale viene inviato a tutti i soci e agli stakeholder di ReteMaranathà. È successivamente messo a disposizione sul sito web www.retemaranatha.com.

Le fasi di lavoro

Vengono di seguito descritti i passaggi attraverso cui il gruppo di lavoro individuato ha completato la stesura del bilancio sociale.

- Organizzazione: stante le piccole dimensioni della compagine sociale e dell'organo amministrativo, il consiglio di amministrazione è stato individuato dall'assemblea quale gruppo di lavoro comunque rappresentativo di tutte le aree di attività.
- Analisi: il gruppo di lavoro ha definito gli obiettivi strategici, la mappa degli stakeholders, i risultati e degli effetti conseguiti attraverso l'attività della cooperativa, e rilevato gli indicatori di monitoraggio utili all'analisi
- Raccolta dei dati: il gruppo di lavoro ha individuato le fonti informative e avviato la raccolta dei dati disponibili
- Coinvolgimento dei principali stakeholder: sono stati coinvolti tutti i soci e alcuni referenti del gruppo ReteMaranathà, primo e più importante stakeholder della Cooperativa
- Comunicazione del bilancio sociale e valutazione finale del progetto: il progetto è stato presentato agli stakeholder all'interno di un incontro dedicato, rilevando i suggerimenti per il suo miglioramento e le strategie di comunicazione
- Approvazione, deposito, pubblicazione e diffusione: il bilancio sociale viene approvato dall'assemblea dei soci, successivamente è depositato assieme al bilancio di esercizio e pubblicato sul sito web dell'organizzazione.

2) Informazioni generali

Denominazione	IM.PRO.N.TE. Impresa e Progetti Nel Territorio Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS
Costituzione	01/07/2014
Codice fiscale e Partita IVA	04827090285
Forma Giuridica	Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale
Tipologia	Cooperativa Sociale Plurima (A + B)
Sede	Cittadella (PD), Via Ca' Nave 59
Telefono	049 5975329 / 348 9963171
PEC	improntescs@pec.it
Sito web	www.retemaranatha.com
Area di operativa	Ambito Sociale 15 – Alta Padovana e territori limitrofi
ATECO	88.1 e 88.99
Oggetto Sociale	-- *estratto dallo statuto* -- A)Sostegno alla famiglia nello svolgimento delle sue funzioni sociali mediante misure atte a conciliare i tempi di vita e di lavoro: dall'educazione delle future generazioni alla cura della persona, compreso il sostegno alla mobilità e la fornitura di beni di prima necessità, la ricerca degli strumenti più idonei alla piena autonomia, la gestione di strutture appositamente progettate e l'integrazione della famiglia nel contesto socio-culturale territoriale; B)Promozione della persona e della sua piena autonomia, con particolare riguardo alla dimensione abitativa, relazionale e occupazionale, favorendo e sostenendo l'accesso al mercato del lavoro, anche attraverso la valorizzazione dell'accoglienza e del vivere comunitario, delle pari opportunità, della mediazione interculturale, dell'educazione al rispetto dell'"altro" in tutte le accezioni. A questo si correla la promozione di iniziative e proposte a sostegno del turismo responsabile e sociale, della qualità della vita e della promozione umana in generale; C)Supporto alle istituzioni nella rilevazione e nella risposta dei diritti alla persona non garantiti e nella realizzazione dei servizi inerenti la promozione umana e la valorizzazione del territorio, ruolo di facilitatore di reti fra soggetti della sfera istituzionale, del Terzo Settore e del mondo produttivo. D) Affiancamento della persona nella promozione delle specifiche capacità lavorative, nella ricerca dell'attività indicata alla personale sensibilità e con la finalità dello svolgimento di un ruolo attivo nella società,
Mission	-- *estratto dallo statuto* -- La Cooperativa, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico.
Attività svolta	La cooperativa, dalla sua origine, opera nell'ambito dei servizi socio-educativi (tipologia "A"); non ha ancora attivato l'area dell'inserimento lavorativo di svantaggiati ("B").
Collegamenti con altre realtà del Terzo Settore	- ReteMaranathà (gruppo di organizzazioni che operano sinergicamente in Alta padovana, e che operano con la medesima mission: costruire, vivere e diffondere una cultura dell'accoglienza e della condivisione a favore di bambini, ragazzi, giovani, famiglie del territorio, che attraversano momenti di difficoltà e di disagio.

	- Consorzio Idea Agenzia per il lavoro (consorzio interregionale di cooperative sociali)
Contesto di Riferimento	La Cooperativa opera prevalentemente nell'area dell'Alta Padovana, territorio composto da 28 comuni un tempo afferenti all'Azienda ULSS 15 e, a seguito della fusione, afferenti al Distretto 4 dell'Azienda ULSS 6. Si tratta di un territorio composto da municipalità piccole e molto piccole, per un totale di 260.000 abitanti circa. Dal 2023 opera stabilmente anche nella città di Padova, nell'ambito del progetto "Navigazioni".

3) Struttura, governo e amministrazione al 31/12/2023

Compagine Sociale	N. Soci lavoratori: 3 N. Soci volontari: 3
Sistema di governo e controllo	Sistema di governo: assemblea dei soci e consiglio di amministrazione; l'organo di Controllo non è previsto. Composizione del Consiglio di Amministrazione: Massimo Gelain (Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante) Nominato il 16/09/2021; durata carica: fino all'approvazione del bilancio 2023 Valeria Antonello (Vicepresidente del Consiglio di Amminstrazione) Nominata il 16/09/2021; durata carica: fino all'approvazione del bilancio 2023 Annapaola Baratto (Consigliere) Nominata il 16/09/2021; durata carica: fino all'approvazione del bilancio 2023
CCNL applicato	CCNL delle cooperative sociali

Mappatura degli Stakeholder

La descrizione degli stakeholder è redatta sulla base delle linee guida e del documento di ricerca n. 17 del GBS "RENDICONTAZIONE SOCIALE NEL NON PROFIT E RIFORMA DEL TERZO SETTORE", ed. Franco Angeli, parte Seconda, cap. 1.

In particolare:

- Per rilevanza si intende quanto uno stakeholder ha potere di condizionare le decisioni dell'organizzazione
- Per reattività si intende la velocità con la quale lo stakeholder modifica il suo comportamento-atteggiamento nei confronti dell'organizzazione, in base agli avvenimenti

Stakeholder	Tipologia	caratteristiche	rilevanza	reattività	coinvolgimento
Soci lavoratori	Interni		alta	alta	Inclusione
Soci volontari	Interni		alta	alta	inclusione
Collaboratore	Esterni		Media	Media	confronto
Destinatari delle attività	Esterni	beneficiari	media	alta	confronto
Associazione Maranathà	Esterni	Medesima rete associativa	Alta	Media	Inclusione
Fondazione La Grande Casa	Esterni	Medesima rete associativa	alta	Media	inclusione
Idea Agenzia per il Lavoro	Esterni	Partecipazione consortile	bassa	media	Confronto/partenariato
Enti di formazione	Esterni	Partenariato progettuale	bassa	media	Confronto/partenariato
Cooperative sociali del territorio	Esterni	Partenariato progettuale/collaborazione	bassa	media	Confronto/partenariato
Consulente contabilità e paghe	Esterni	fornitore	media	media	Confronto/dialogo
Fornitori	Esterni	Materie prime e altro	bassa	alta	Ascolto
Amministrazioni pubbliche	Esterni	Partner/committenti	alta	alta	Confronto/partenariato
Clienti privati	Esterni	Committenti	alta	alta	Confronto/dialogo

4) Descrizione base sociale e collaboratori al 31/12/2023

Età	Soci lavoratori	Soci Volontari	Lavoratori non soci	Collaboratori	Componenti CDA
20-30		1	3		
30-40	2	1			1
40-50	1	1			2

Genere	Soci lavoratori	Soci Volontari	Lavoratori non soci	Collaboratori	Componenti CDA
M	2	1			1
F	1	2	3		2

Anzianità di servizio	Soci lavoratori	Soci Volontari	Lavoratori non soci	Collaboratori	Componenti CDA
Oltre 5 anni	1	3			3
Tra 1 e 5 anni	1				
Meno di 1 anno	1		3		

I soci volontari operano in sinergia con il personale occupato, supportando la gestione amministrativa e l'attuazione delle progettualità di seguito descritte.

Attività formativa

Denominazione	Partecipanti
"Direzione futuro" (30 ore) - Fondazione Cariparo	1
Formazione "il nuovo codice contratti pubblici" – Italian Consulting network (38 ore)	2
"Noi siamo tempesta" – la prevenzione dei comportamenti a rischio in Adolescenza (4 ore)	6
"La cura del lavoro sociale" (4 ore)	6

Sono stati inoltre erogate le formazioni relative a Sicurezza sul luogo di lavoro, Antincendio, primo soccorso.

4) Obiettivi e attività

Area minori e giovani - Quinnipak

Destinatari	Minori dai 6 ai 14 anni
Committenza	Comuni del territorio dell'Alta Padovana; Associazioni
Operatori	6
Descrizione	*"Quinnipak"* Servizio educativo pomeridiano per bambini della Scuola Primaria, attivo nel comune di Trebaseleghe (plessi di Silvelle e Sant'Ambrogio) e nel comune di Santa Giustina in Colle (plessi di Santa Giustina e Fratte). Oltre al supporto nello svolgimento dei compiti, il servizio offre laboratori relativi a discipline artistiche e scientifiche, e percorsi di buon vicinato.
Output	Minori coinvolti: 95 Santa Giustina e Fratte; 17 a Sant'Ambrogio; 17 a Silvelle n. 109 in fascia 6/11 anni n. 20 in fascia 11/14 anni
Rischi	Il servizio nei comuni di Santa Giustina in Colle è stato attivato, a partire da settembre 2023, in convenzione con Valyouness, società privata a cui si è appoggiato il comune per la gestione amministrativa del servizio. Se, da una parte, questo ha sollevato la cooperativa dalla fatturazione diretta ai beneficiari, dall'altra pone alcune criticità relativamente al rapporto con le famiglie e alla possibilità di dare continuità al servizio nei prossimi anni in quanto non è noto con quale modalità l'Amministrazione Comunale vorrà procedere nei prossimi anni.

Area minori e giovani – CiSto? Affare fatica!

Destinatari	Giovani in fascia 14/25 anni
Committenza	Federazione dei Comuni del Camposampierese
Operatori	2

Descrizione	il progetto prevede la costituzione di gruppi composti ciascuno da una decina di adolescenti dai 14 ai 19 anni. Ciascun gruppo vede la presenza di un giovane volontario (tutor) e alcuni volontari adulti (handymen) che svolgono l'attività di volontariato insieme ai ragazzi/e nel contesto e secondo la mansione assegnata. Le attività assegnate ai vari gruppi sono individuate tra le realtà ospitanti (luoghi gestiti dall'amministrazione, parrocchia, società sportive…). I gruppi realizzano le attività alla mattina dalle 8:30 alle 12:30, dal lunedì al venerdì, e svolgono attività rivolte alla cura dei beni comuni. Il territorio è chiamato a sostenere ed accompagnare i gruppi di ragazzi/e, in modi diversi. Un ruolo chiave è affidato agli handymen, o "maestri d'arte", adulti "tuttofare" capaci di trasmettere piccole competenze tecniche/artigianali ai ragazzi e di guidare il gruppo insieme ai tutor. I gruppi lavorano per pacchetti settimanali dopo la fine della scuola. Per tutti i partecipanti sono previsti dei "buoni fatica" del valore di € 50,00 riguardanti gli ambiti principali della quotidianità (spese alimentari, abbigliamento, libri scolastici, sport e tempo libero). Anche ai tutor viene riconosciuto un "buono fatica", del valore di € 100,00.
Output	Coinvolgimento di: 150 ragazze e ragazzi in fascia 14/17 anni 15 ragazze e ragazzi dai 18 ai 25 anni.
Rischi	Nel 2023 l'attività è stata finanziata direttamente dai comuni in cui è stata realizzata, ossia Borgoricco, Cittadella, Fontaniva, Santa Giustina in Colle, an Giorgio delle Pertiche, Villa del Conte.

Area minori e giovani - Navigazioni - mappe, strumenti, esperienze con giovani a rischio devianza o autori di reati, famiglie, comunità

Destinatari	Giovani in fascia 11/21 anni
Committenza	Impresa Sociale "Con i bambini" – Consorzio Il Sestante di Savona
Operatori	2
Descrizione	Navigazioni affronta i fenomeni di devianza che coinvolgono minori e giovani (11-21 anni) in 5 contesti regionali del Nord Italia: Liguria (Savonese), Piemonte (Alessandria, Pinerolo), Lombardia (Cinisello Balsamo), Veneto (Padova). Sperimenta modalità di presa in carico olistica che costruisce con il minore ventagli di opportunità e attivazione di reti sociali, responsabilizzazione collettiva come azione di contrasto, reinserimento sociale e lavorativo, prevenzione. Coinvolge in modo strutturato le famiglie con l'obiettivo di costruire un nuovo patto educativo. Inserisce i minori in gruppi di pari e, nel costruire insieme prodotti multimediali e social (In-film) e attività di restituzione alla comunità, li accompagna ad acquisire competenze non cognitive (relazionali, emotive, affettive, di cittadinanza) e cognitive (linguistiche, digitali) che costituiranno il portfolio su cui costruire il loro progetto di vita. Prevede il lavoro congiunto e strutturato di operatori (Crossing Team, CTeam) pubblici e di Terzo settore, che intervengono in modo sistemico sul minore e il suo contesto.
Output	Nel 2023 sono stati presi in carico 5 destintatari
Rischi	L'allungamento dei tempi di individuazione e presa in carico dei destinatari rischia di ridurre l'efficacia degli interventi

Area orientamento e Servizi per il lavoro

Destinatari	Adulti e giovani
Committenza	Idea agenzia per il Lavoro; Fondazione La Grande Casa; Comuni dell'Alta Padovana
Operatori	1
Descrizione	Servizi a favore dell'integrazione lavorativa di persone fragili (disabilità, svantaggio sociale) nell'ambito dell'attività connessa a Idea Agenzia per il lavoro. Progetti di orientamento e rafforzamento dell'occupabilità per giovani e adulti NEET con situazioni di svantaggio economico, disabilità, disagio familiare (nello specifico: attività formative ed educative per favorire il riconoscimento delle competenze e l'accesso al mercato del lavoro). Attivazione e tutoraggio di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo. *ImpronteLab & Chicchirichì* Attività laboratoriali in collaborazione con le strutture della Fondazione La Grande Casa, con l'obiettivo di fornire competenze occupazionali a ragazzi fragili.
Output	Coinvolgimento di 46 destinatari tra i 18 e i 50 anni, con esiti diversi (orientamento, accompagnamento al tirocinio).
Rischi	Le attività legate all'area delle Politiche Attive del Lavoro sono legate alla disponibilità di progetti finanziati nell'ambito di bandi promossi dalla Regione del Veneto. Nel corso del 2023 è stato realizzato il progetto "Padova in rete per fare GOL"

5) Situazione economico finanziaria

Nella seguente tabella si riporta il dettaglio della provenienza delle risorse della Cooperativa.

Tipologia	**PA**	**Privati**	**Totale**
Vendita	€ 23.813,14	€ 149.235,00	€ 173.048,14
Contributo		€ 7.500,00	€ 7.500,00
TOTALE	€ 23.813,14	€ 156.735,00	€ 180.548,14

Si riportano di seguito gli estratti del bilancio di esercizio che illustrano sinteticamente la situazione patrimoniale e il conto economico dell'anno 2023.

Stato patrimoniale

	31-12-2023	31-12-2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	300	300
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	415	596
III - Immobilizzazioni finanziarie	4.733	4.733
Totale immobilizzazioni (B)	5,148	5,329
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	87.815	50.433
Totale crediti	87,815	50,433
IV - Disponibilità liquide	8,535	20,316
Totale attivo circolante (C)	96.350	70.749
D) Ratei e risconti	7.532	20.724
Totale attivo	109,330	97,102
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	1.800	1.800
IV - Riserva legale	6.711	6.461
VI - Altre riserve	19,933	19,374
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(25.322)	(25.322)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	2.841	834
Totale patrimonio netto	5.963	3.147
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	5,193	4,491
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	98.174	89.464
Totale debiti	98.174	89.464
Totale passivo	109,330	97,102

Conto economico

	31-12-2023	31-12-2022
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	149,235	144,164
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	27,632	10,000
altri	2,695	17,036
Totale altri ricavi e proventi	30,327	27,036
Totale valore della produzione	179.562	171.200
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3,721	1,575
7) per servizi	85,549	89,660
8) per godimento di beni di terzi	186	95
9) per il personale		
a) salari e stipendi	45.857	43.536
b) oneri sociali	13,164	12,301
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	3.250	3.183
c) trattamento di fine rapporto	3.250	3.183
Totale costi per il personale	62.271	59.020
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	180	388
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	180	388
Totale ammortamenti e svalutazioni	180	387
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	614
14) oneri diversi di gestione	21,733	15,863
Totale costi della produzione	173,640	167,214
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	5,922	3,986
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	1	–
Totale proventi diversi dai precedenti	1	–
Totale altri proventi finanziari	1	–
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	718	853
Totale interessi e altri oneri finanziari	718	853
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(717)	(853)
Risultato prima delle imposte (A – B + - C + – D)	5,205	3,133
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	2,364	2,299
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	2,364	2,299
21) Utile (perdita) dell'esercizio	2,841	834

6) Altre informazioni

Nelle tabelle seguenti si riportano alcuni dati relativi alla partecipazione dei soci alla vita della Cooperativa e alle deliberazioni dell'organo di gestione.

Assemblea dei soci		
Data	**Argomenti**	**Presenze**
07/03/2023	Esito revisione + adeguamenti a seguito diffida	6/6
31/05/2023	Approvazione bilancio + bilancio sociale	6/6
24/11/2023	situazione generale + esito revisione	6/6

Consiglio di amministrazione		
Data	**Argomenti**	**Presenze**
06/02/2023	Esito revisione, previsionale 2022, adeguamenti a seguito diffida, convocazione assemblea	3/3
28/03/2023	bilancio 2022 e convocazione assemblea; esito revisione	3/3
19/06/2023	contratto via del Folo	3/3
01/08/2023	contratto Valyouness	3/3
18/09/2023	dimissione ammissione soci; convocazione assemblea; tasso prestiti sociali	3/3